

Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci obowiązująca w Przedszkolu Samorządowym Nr 1 „Bajka” w Ciechocinku

Przedszkole ponosi pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne dziecka podczas pobytu w przedszkolu. Dlatego też, celem zapewnienia bezpiecznych warunków przebywania dziecka w przedszkolu, ustala się następujące procedury dotyczące przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.

Przyprowadzanie, a przede wszystkim odbieranie dziecka z przedszkola musi być zgodne z przepisami art. 93 § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, który stanowi, że władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, którzy mają pełną zdolność do czynności prawnych. I dalej: w art. 94 § 1- jeżeli jedno z rodziców nie żyje albo nie ma prawnej zdolności do czynności prawnych, władza rodzicielska przysługuje drugiemu z rodziców. Taka sama sytuacja prawna powstaje, gdy jedno z rodziców zostało pozbawione władzy rodzicielskiej albo gdy jego władza rodzicielska uległa zawieszeniu. Władza rodzicielska obejmuje w szczególności obowiązek i prawo rodziców do wykonywania pieczy nad dzieckiem.

Zgodnie z § 2 pkt. 1, pkt. 4 załącznika Nr 1 rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001r., w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zm.), przedszkola są zobowiązane do określenia szczegółowych zasad przyprowadzania i odbierania dzieci przez rodziców (prawnych opiekunów), lub upoważnioną przez rodziców osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo. Rozporządzenie to nie definiuje konieczności posiadania pełnoletniości do odbioru dziecka z przedszkola.

I. Cel procedury

Zapewnienie bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.

II. Definicja przedmiotu procedury:

1. Przyprowadzanie dziecka do przedszkola- doprowadzenie dziecka do sali lub na miejsce zbiórki i oddanie pod opiekę nauczyciela.
2. Odbieranie dziecka z przedszkola- osobiste stawienie się rodzica, opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej u nauczycielki i zakomunikowanie chęci odebrania dziecka z przedszkola.

III. Kogo dotyczy procedura?

Do przestrzegania procedury zobowiązani są rodzice (prawni opiekunowie) i nauczycielki.

IV. Przyprowadzanie dziecka do przedszkola

1. Dzieci są przyprowadzane do przedszkola przez rodziców (opiekunów prawnych), którzy ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przedszkola.

2. Przyrowadzanie dzieci do przedszkola odbywa się w godzinach: 6.00- 8.30.
3. Rodzice osobiście powierzają dziecko nauczycielce lub osobie pełniące dyżur.
4. Nauczycielka przyjmująca dziecko pod opiekę zobowiązana jest zwrócić uwagę na wnoszone przez dziecko zabawki i inne przedmioty (czy są bezpieczne i nie stwarzają zagrożenia oraz czy są to przedmioty o dużej wartości materialnej).
5. Rodzice zobowiązani są przyrowadzić dziecko czyste i zdrowe.
6. Dziecko chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyrowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi.
7. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielenia wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe, wziewne należy zgłaszać wyłącznie pisemnie, dołączając zaświadczenie lekarskie.
8. Po każdej nieobecności dziecka wywołanej chorobą zakaźną (zgodnie z listą chorób zakaźnych) rodzice zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia.
9. Nauczycielka nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców na terenie przedszkola, np. przed wejściem do budynku, na ulicy, w szatni lub na terenie ogrodu- w sytuacji kiedy dziecko nie zostało powierzone bezpośrednio nauczycielce przedszkola.

V. Odbieranie dziecka z przedszkola

1. Dzieci mogą być odbierane przez rodziców, opiekunów prawnych oraz inne osoby upoważnione na piśmie przez rodziców, zdolne do podejmowania czynności prawnych. Upoważnienie takie pozostaje w dokumentacji grupy. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.
2. Odebranie dziecka z przedszkola powinno polegać na bezpośrednim kontakcie wzrokowym i słownym pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnym), osobą upoważnioną a nauczycielką. Z ogrodu przedszkolnego można pozwolić odejść dziecku dopiero wtedy, gdy rodzic dotrze na miejsce pobytu dziecka.
3. Życzenie rodziców dotyczące zakazu odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone orzeczeniem sądowym ograniczającym czynności rodzicielskie.
4. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców następuje po wcześniejszym okazaniu przez tę osobę dokumentu potwierdzającego tożsamość.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.

6. Jeśli dziecko będzie się opierało, płakało lub z innych przyczyn nie będzie chciało wyjść z przedszkola z osobą upoważnioną przez rodziców, to pozostanie nadal pod opieką nauczyciela, a dyrektor lub (pod jego nieobecność) nauczyciel niezwłocznie skontaktuje się z rodzicami w celu ustalenia dalszego postępowania.

7. W przypadku telefonicznej prośby rodzica, upoważnienia słownego, nauczyciel zobowiązany jest wykonać telefon sprawdzający do rodzica i potwierdzić wcześniejszą informację. Zaistniałą sytuację należy odnotować w zeszycie.

8. Nauczyciel każdej grupy zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji adresów zamieszkania i numerów kontaktowych do rodziców (prawnych opiekunów – numery telefonów) oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola.

9. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w, przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków odurzających lub gdy przejawia ona zachowania agresywne. W takim przypadku personel przedszkola ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy oraz skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor przedszkola. **W skrajnych przypadkach, jeśli nie uda się skontaktować z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną, jak również gdy rodzic odbierający jest agresywny i zagraża dzieciom oraz personelowi placówki, zostanie wezwana policja.**

10. W trakcie festynów i imprez integracyjnych odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci ponoszą rodzice (prawni opiekunowie), osoby upoważnione, którzy mają obowiązek powiadomienia nauczycielki o zamiarze oddalenia się z terenu placówki.

11. Nauczycielki będące w pracy i zajmujące się dziećmi nie mogą być angażowane przez rodziców do zajmowania się rodzeństwem dzieci uczęszczających do przedszkola.

12. W sytuacji, gdy nauczycielce został zasygnalizowany fakt odbioru dziecka z przedszkola, pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka ponoszą osoby odbierające (np. samodzielne bieganie dzieci po schodach, samodzielne korzystanie z toalety, wielokrotne wracanie do sali zajęć).

13. W czasie przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola rodzice nie powinni przyprowadzać ze sobą żadnych zwierząt bez zabezpieczenia i puszczać ich luzem na terenie przedszkola.

VI. Postępowanie w sytuacji nieodebrania dziecka z przedszkola lub zgłoszenia się po dziecko osoby nie mogącej sprawować opieki

1. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka w godzinach pracy przedszkola (sytuacje losowe), rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do poinformowania nauczyciela lub dyrektora przedszkola o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odebrania dziecka.

2. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 16.00 nauczycielka jest zobowiązana telefonicznie powiadomić o tym fakcie rodziców.

3. W razie braku możliwości kontaktu z rodzicami lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka, nauczycielka powinna o tym fakcie powiadomić dyrektora przedszkola w celu ustalenia dalszego trybu postępowania (może oczekiwać na przyjscie rodziców, lub powiadomić posterunek policji).

4. W przypadku, gdy po dziecko zgłosi się osoba nie mogąca sprawować nad nim opieki, nauczycielka winna powiadomić o tym fakcie dyrektora przedszkola oraz telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) w celu ustalenia dalszych sposobów postępowania.

VII. Postanowienia końcowe

1. Z procedurą przyrowadzania i odbierania dzieci z przedszkola zostali zapoznani wszyscy pracownicy przedszkola i rodzice. Potwierdzeniem zapoznania się są podpisy pracowników oraz listy obecności rodziców na zebraniach organizacyjnych.

2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników przedszkola, rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka z przedszkola.

3. Procedura obowiązuje od dnia 2 września 2013r.