

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 30/2026

Burmistrza Ciechocinka

z dnia 27 lutego 2026 r.

Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego "Bajeczka" w Ciechocinku

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin rekrutacji do Żłobka Samorządowego "Bajeczka" w Ciechocinku, zwany dalej „Regulaminem” ustala kryteria i zasady naboru dzieci do placówki.

2. Regulamin ustala się na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz Statutu Żłobka Samorządowego.

3. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- a) żłobek- Żłobek Samorządowy "Bajeczka" w Ciechocinku ul. Widok 9, 87- 720 Ciechocinek,
- b) Dyrektor- Dyrektor Żłobka Samorządowego "Bajeczka" w Ciechocinku, ul. Widok 9, 87- 720 Ciechocinek,
- c) rodzicach - rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem,
- d) wielodzietność rodziny oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
- e) niepełnosprawność - niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności,
- f) Komisja Rekrutacyjna - należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział 2.

Zasady rekrutacji

§ 2. 1. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Rekrutacja odbywa się w sposób otwarty, jawny i w oparciu o warunki jednakowe dla wszystkich.

2. Rekrutacji podlegają dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 roku życia, zamieszkałe na terenie miasta Ciechocinek. W przypadku wolnych miejsc, po przyjęciu wszystkich zgłoszonych dzieci zamieszkałych w Ciechocinku, w celu zapewnienia obłożenia miejsc w żłobku dopuszcza się rekrutację dzieci spoza miasta. Opieka w żłobku może być sprawowana do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

3. Rekrutacja dzieci do żłobka odbywa się corocznie w kwietniu na następny rok szkolny trwający od 01 września do 31 sierpnia.

4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora żłobka w oparciu o liczbę miejsc z uwzględnieniem kryteriów rekrutacji.

5. W przypadku zwolnienia miejsca w żłobku - rezygnacji rodzica/opiekuna prawnego z miejsca w żłobku podczas roku szkolnego na wolne miejsce przyjmuje się dziecko następne w kolejności, które w procesie rekrutacji uzyskało największą liczbę punktów spośród dzieci zgłoszonych, które nie zostały przyjęte do żłobka (lista rezerwowa dzieci, która stanowi załącznik do protokołu sporządzonego podczas rekrutacji).

6. W przypadku wolnych miejsc rekrutacja uzupełniająca w żłobku prowadzona jest przez cały rok szkolny. Dyrektor żłobka podczas trwania roku szkolnego w celu zapewnienia obłożenia wszystkich miejsc w żłobku przyjmuje wnioski rodziców/opiekunów prawnych przez cały rok szkolny. W rekrutacji uzupełniającej dzieci przyjmowane są do żłobka według kolejności zgłoszeń.

7. W ciągu 5 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych w rekrutacji do żłobka rodzic/opiekun prawny składa pisemne potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do żłobka. Nie potwierdzenie w wymaganym terminie woli spowoduje zwolnienie miejsca dla następnego dziecka z listy rezerwowej.

8. Do żłobka przyjmowane są dzieci, które spełniają następujące kryteria:

- a) z orzeczeniem o niepełnosprawności, którym żłobek ma zapewnić prawidłowe warunki do opieki i rozwoju,
- b) rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowuje dziecko,
- c) z rodzin wielodzietnych,
- d) oboje rodziców (opiekunów prawnych) pracuje zawodowo lub uczy się,
- e) rodzic (prawny opiekun), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany, stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- f) rodzeństwo uczęszcza do żłobka lub przedszkola.

7. Dokonanie kwalifikacji do żłobka na wolne miejsca następuje według uzyskania największej ilości punktów;

Lp	Kryteria rekrutacyjne	Punkty
1.	Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności	7 pkt
2.	Dziecko rodzica/ opiekuna prawnego samotnie wychowującego	5 pkt
3.	Dziecko z rodzin wielodzietnych tj. posiadających troje lub więcej dzieci	2 pkt
4.	Oboje rodziców (opiekunów prawnych) pracuje zawodowo lub uczących się	1 pkt
5.	Dziecko rodzica/ opiekuna prawnego wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji	1 pkt
6.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Żłobka Samorządowego „Bajeczka" w Ciechocinku lub Przedszkola Samorządowego nr 1 "Bajka" w Ciechocinku	1 pkt

Rozdział 3.

Postępowanie rekrutacyjne oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów

§ 3. 1. Podstawowym warunkiem udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie karty zgłoszenia dziecka do żłobka wraz z wymaganym załącznikami, który może być pobrany drogą elektroniczną ze strony www.ps1.ciechocinek.pl/żłobek-rekrutacja lub bezpośrednio w żłobku.

2. Wypełnioną kartę wraz z obowiązującymi załącznikami składa się w siedzibie żłobka w Ciechocinku.

3. Do karty zgłoszenia dołącza się następujące dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w zasadach rekrutacji niniejszego regulaminu.

4. W przypadku, gdy liczba dzieci z jednakową liczbą punktów będzie wyższa niż ilość posiadanych miejsc w żłobku, o przyjęciu dziecka decydować będzie data zgłoszenia karty do żłobka.

Lp.	Kryteria rekrutacyjne	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością	- orzeczenie o niepełnosprawności,
2	Dziecko rodzica/ opiekuna prawnego samotnie wychowujące dziecko	- oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka, - prawomocny wyrok sądu
3	Dziecko z rodzin wielodzietnych tj. posiadających troje lub więcej dzieci	- oświadczenie rodzica

4.	Dziecko, którego oboje rodziców/ opiekunów prawnych (rodzic w przypadku samotnego wychowywania dziecka) pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym	Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy (każdego z rodzica) - w przypadku samozatrudnienia aktualny wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, - w przypadku nauki - aktualne zaświadczenie ze szkoły lub uczelni zawierające informacje o dziennym systemie studiów
5.	Dziecko rodzica/ opiekuna prawnego wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji	orzeczenie o niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej lub społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych
6.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Żłobka Samorządowego "Bajeczka" w Ciechocinku lub Przedszkola Samorządowego nr 1 "Bajka" w Ciechocinku	- oświadczenie

Rozdział 4. Komisja rekrutacyjna

§ 4. 1. Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację na wolne miejsca w żłobku.

2. Członków komisji rekrutacyjnej powołuje zarządzeniem Dyrektor żłobka.

3. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawnienia informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców.

4. Posiedzenie komisji kwalifikacyjnej są protokołowane.

5. Do zadań Komisji Kwalifikacyjnej należy:

- weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego;
- podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów niezakwalifikowanych i nieprzyjętych do żłobka;
- sporządzenie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata;
- uzasadnienie odmowy zawiera przyczynę odmowy w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

Rozdział 5. Procedura odwoławcza

§ 5. 1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do żłobka rodzic może wystąpić do komisji kwalifikacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.

2. Uzasadnienie sporządza komisja kwalifikacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.

3. Rodzic/opiekun prawny kandydata w terminie 5 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia komisji kwalifikacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.

4. Dyrektor żłobka rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 5 dni od dnia otrzymania odwołania.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia Burmistrza Ciechocinka.

2. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w placówce oraz stronie internetowej żłobka.